

汉口学院教务处

教发函〔2025〕11号

关于做好2025届本科毕业论文（设计） 中期检查工作的通知

各学院：

2025届本科毕业论文（设计）（以下简称“毕业论文”）工作已进入中期阶段，为了保证2025届本科毕业论文的进度和质量，根据《关于做好2025届本科毕业论文（设计）工作的通知》（教发函〔2024〕49号）要求，现组织开展2025届本科毕业论文中期检查工作，具体事项通知如下。

一、检查对象

2025届本科毕业生毕业论文（设计）

二、检查内容与要求

（一）检查内容

各学院结合专业特点制定符合自身专业发展水平的毕业论文质量标准、工作规范，并告知学生和指导教师各环节的标准和要求。学院应全面了解并认真检查所有学生的毕业论文进展情况，包括工作进度安排、选题、任务书、开题报告、初稿落实情况和指导教师职责履行、论文指导情况，要求指导教师主动加强对学生的沟通和指导，并督促师生在毕

业论文系统中按时完成各阶段材料的提交、审核工作。

（二）检查要求

1. 选题。原则上一人一题，选题大小、难度适当，达到专业综合训练的培养目标。选题内容应主要通过实验研究、工程设计、社会调查、社会实践等方式实现，具有一定的应用价值，各专业实践性选题的比例应不低于 60%。

2. 任务书。论文进度安排合理，内容要求规范、完整、具体、明确。任务书应由指导教师填写，并在毕业论文系统中完成提交。

3. 开题报告。课题的研究背景、研究意义、研究内容、研究方法、参考文献等结构完整，达到对该专业开题报告的要求。指导教师应在毕业论文系统中完成审核评价，指导意见要具体、明确，不能仅写“同意开题”。

4. 指导记录。学生应认真记录指导教师在选择、文献阅读、开题报告、研究设计与数据分析、论文撰写等过程中提出的意见、建议以及自己的落实情况，并在系统中提交，指导教师对学生的指导记录应签字确认。

三、检查安排

1. 学院自查。4 月 16 日前，各学院根据制定的中期检查工作方案，按照“指导教师—教研室—学院”三级审核制度，对照“检查内容与要求”开展自查自纠，真正做到全覆盖，并及时在系统中完善中期检查表等各项材料，填写《2025 届本科毕业论文（设计）中期检查表》（附件 1）提交教务处。

对中期检查中进度落后的学生，学院要重点关注其毕业论文中存在的困难和问题，予以帮扶、解决。

2. 学校检查。4月23日前，学校检查组开展毕业论文中期检查工作，听取学院关于毕业论文组织管理及中期检查工作的汇报，并查看相关资料，了解毕业论文工作进展情况，在学院自查的基础上，对学生毕业论文材料进行抽查。对于发现的问题，要求学院及时反馈给学生和指导教师，并督促整改、完善。

3. 学院总结。4月25日前，学院要总结检查、整改情况，分析原因，确保整改落实到位，并填写《2025届本科毕业论文（设计）中期检查汇总及分析表》（附件2）提交教务处。学院组织中期检查的过程材料，应作为毕业论文档案留存。

联系人：教务处 彭晓

联系方式：027-59410314

邮 箱：623960768@qq.com

附件：1. 2025届本科毕业论文（设计）中期检查表
2. 2025届本科毕业论文（设计）中期检查汇总及分析表



附件 2

2025 届本科毕业论文（设计）中期检查汇总及分析表

学院（盖章）：

教学副院长签字：

年 月 日

序号	专业	毕业生人数	开展毕业论文总数	
1				
2				
...				
指导教师总数 _____人		学校自有：_____人，学校外聘：_____人， 校外：_____人，其中企业导师：_____人 高级职称：_____人，副高级职称：_____人，中级职称：_____人， 初级及以下职称_____人		
毕业论文 进展情况	任务书完成率：	已提交数：	审核通过数：	未提交数：
	开题报告完成率：	已提交数：	审核通过数：	未提交数：
	中期检查表完成率：	已提交数：	审核通过数：	未提交数：
	论文初稿完成率：	已提交数：	审核通过数：	未提交数：
存在的问题及改进的建议（请重点说明学院中期检查中发现的问题及整改措施）				